

Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti delle Banche Affiliate al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

Nome e Cognome	GIULIANA MAURO
Carica	SINDACO SUPLENTE
Data di nascita	12/06/1977

Esperienza pratica

Esperienze professionali¹

Durata	Data inizio: 30/12/2015	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: CORMIDI SRL		
	Attività: Fabbricazione, riparazione e manutenzione di macchine per la produzione di energia meccanica	Fatturato/attivo:	
	Località: Roccadaspide (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Responsabile contabile		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		
Durata	Data inizio: 2014	Data fine: 2019	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Consulenti associati sas		
	Attività: consulenza contabile, fiscale e tributaria	Fatturato/attivo:	
	Località: Felitto (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Collaboratrice		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		
Durata	Data inizio: 2010	Data fine: 2015	<input type="checkbox"/> In corso

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Professionale	
	Attività: consulenza contabile, fiscale e tributaria	Fatturato/attivo:
	Località: Castel San Lorenzo (SA)	Dipendenti:
Lavoro/posizione ricoperta	Titolare – Dottore Commercialista	
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro	
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca	

Durata	Data inizio: 2009	Data fine: 2011	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: CONSULCOM – Dottori commercialisti associati		
	Attività: consulenza contabile, fiscale e tributaria	Fatturato/attivo:	
	Località: Castel San Lorenzo (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Socia – Dottore Commercialista		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2008	Data fine: 2015	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: ARTELETTRA SRL		
	Attività: Installazione e manutenzione impianti elettrici	Fatturato/attivo:	
	Località: Roccadaspide (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Responsabile contabile		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2008	Data fine: 2009	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Emporium srl		
	Attività: Abbigliamento	Fatturato/attivo:	
	Località: Capaccio scalo (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Responsabile contabile		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2004	Data fine: 2005	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Sviluppo Italia Campania spa		
	Attività: Coordinamento tra Comuni	Fatturato/attivo:	
	Località: Eboli (SA)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Impiegata		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni amministrative <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio: 15/05/2022	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	SINDACO SUPLENTE		
Ente	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI AQUARA		
Settore di appartenenza	Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo		

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	2009
Qualifica rilasciata	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI – n. 1765/A
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	O.D.C.E.C. SALERNO

Data conseguimento titolo	2009
Qualifica rilasciata	ISCRIZIONE ALBO REVISORI CONTABILI – N. 154489
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE

Data conseguimento titolo	17/03/2003
Qualifica rilasciata	Laurea in Economia internazionale – Scienze politiche
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

Data conseguimento titolo	19/07/1996
Qualifica rilasciata	Licenza scientifica
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Liceo Scientifico "Parmenide" di Roccadaspide (SA)

Corsi formativi²

Data partecipazione	2006	Durata del corso ³
Argomento del corso	PAGHE E CONTRIBUTI	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴	Informativa contabile e finanziaria	

Data partecipazione	2006	Durata del corso ⁵
Argomento del corso	CONTABILITA' DEGLI ENTI PUBBLICI	

² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³ Indicare ore/giorni

⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁵ Indicare ore/giorni

Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶	Informativa contabile e finanziaria
---	-------------------------------------

Data partecipazione	2004/2005	Durata del corso ⁷
Argomento del corso	Ragioneria – area finanza e controllo – area tributaria – area diritto societario – area giuridico/professionale – area procedure concorsuali	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁸	Informativa contabile e finanziaria	

Data partecipazione	2004	Durata del corso ⁹
Argomento del corso	ESPERTO IN SVILUPPO LOCALE	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ¹⁰		

Data partecipazione	2003	Durata del corso ¹¹
Argomento del corso	ELEMENTI DI INFORMATICA	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ¹²	Tecnologia informatica	

Altre capacità e competenze personali¹³

⁶ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁷ Indicare ore/giorni

⁸ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁹ Indicare ore/giorni

¹⁰ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

¹¹ Indicare ore/giorni

¹² Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

¹³ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari

(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario

(iii) indirizzi e programmazione strategica

(iv) assetti organizzativi e di governo societari

(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)

(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi

(vii) attività e prodotti bancari e finanziari

(viii) informativa contabile e finanziaria

(ix) tecnologia informatica